**Fecha: \_\_/\_\_/\_\_\_\_**

1. **Dependencia responsable de la publicación: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. **Título de la Colección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Número en la colección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Serie de la publicación:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de la Serie** | **Número en la Serie** | **Volumen en la Serie (\*)** |
|  |  |  |

**(\*)** Solo para publicaciones periódicas

1. **Título de la publicación**

|  |
| --- |
|  |

**Subtítulo**

|  |
| --- |
|  |

1. **Breve descripción del contenido**

|  |
| --- |
|  |

**6. Funcionario(s) a cargo del documento**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **CARÁCTER**  **(\*)** | **EXTENSIÓN TELEFÓNICA** | **CORREO ELECTRÓNICO** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**(\*) Fun:** funcionario. **Ctt:** contratista

## 7. Financiación

**7.1. Financiación del desarrollo**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MINISTERIO** | | | | **OTRO** | |
| **Vigencia Plan de acción (año)** | **Meta** | **Actividad** | **Fuente** | **Entidad** | **Convenio / Contrato** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**7.2. Financiación de la impresión / reproducción**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MINISTERIO** | | | | **OTRO** | |
| **Vigencia Plan de acción (año)** | **Meta** | **Actividad** | **Fuente** | **Entidad** | **No. Convenio / Contrato** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**7.3. Financiación de la distribución**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MINISTERIO** | | | | **OTRO** | |
| **Vigencia Plan de acción (año)** | **Meta** | **Actividad** | **Fuente** | **Entidad** | **Convenio / Contrato** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**8. Autores**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Apellidos** | **Entidad** | **Calidad de participación (\*)** | **Apartado de autoría (\*\*)** | **Número de Contrato o convenio (\*\*\*)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**(\*)** **Aut.**: Autor textos, **Ed.**:.editor, **Comp.**:.compilador, **Trad.**: traductor, **Ilust.**: ilustrador, **otro**: especifique cuál.

**(\*\*)**  Numeral(es) y título de éste(os), del que es autor en la calidad de participación señalada. Si es todo el texto escriba ‘total’.

**(\*\*\*)**  Número de Convenio marco indicando entidad con la que se suscribe ese convenio, si lo hay, y número de contrato o convenio específico de la persona o entidad que participa en la autoría del documento.

1. **Coedición: NO: \_\_\_\_ SI: \_\_\_\_,**

**Nombre del coeditor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Cesión de derechos (\*):**

|  |
| --- |
|  |

**(\*)** En caso de que contractualmente se hayan cedido parcial o totalmente los derechos patrimoniales que el Ministerio tiene sobre la obra, incluya el texto específico señalando cláusula del contrato o identificación del documento específico de licencia o cesión. Envíe una copia digital del contrato o convenio al centro de documentación

1. **Coordinación interna – revisiones**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **DEPENDENCIA** | **NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE CONCEPTUO** | **EXTENSIÓN TELEFÓNICA** | **CORREO ELECTRÓNICO** |
| **Aspectos jurídicos:** |  |  |  |  |
| **Aspectos técnicos:** |  |  |  |  |
| **Aspectos pedagógicos, Educativos:** | **Subdirección de Educación y Participación** |  |  |  |

**(\*) Fun:** funcionario. **Ctt:** contratista

1. **Fecha esperada de recibo de los ejemplares: \_\_\_/\_\_\_ (mes/año)**
2. **Destinatarios – Plan de distribución**

**Número total de ejemplares: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

| **Destinatarios** | **Cantidad de oficinas** | **Cantidad de ejemplares** | **Método de distribución (\*)** | **Fecha esperada de distribución** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Centro de Documentación del Ministerio  (Incluye el Depósito Legal y Depósito Institucional, Centros de Documentación del SINA y entidades adscritas y vinculadas, y el canje con otros centros de documentación: mínimo 250 ejemplares.  Si el medio de publicación es página Internet, se deben enviar 80 ejemplares en disco compacto o dvd) | 1 |  | AM | (\*\*) |
| Biblioteca virtual Ministerio - Centro de Documentación: versión final digital armada, en formato **.PDF**, **mínimo un ejemplar**. | 1 |  | CI | (\*\*) |
| Biblioteca virtual Ministerio - Centro de Documentación: **archivos finales de montaje y armada**, indicando paquete de software de diseño y diagramación y extensiones de los archivos. | 1 |  | CI | (\*\*) |
| Centro de Documentación del Ministerio  Ejemplares para la Biblioteca Nacional de Colombia, en caso de que la propiedad de la edición quede a favor del autor (parágrafo 1 del artículo 1 del Decreto 2937 de 1948, modificado por el artículo 213 del Decreto 0019 de 2012 | 1 | 60 | CI | (\*\*) |

**(\*)** **CC:** Remisión por correo certificado **(\*\*)** Esta fecha debe ser máximo de una

**AP:** Talleres o visitas de asistencia técnica o promoción de políticas semana después del recibo de ejemplares

**AM:** Almacén del Ministerio a dependencias Ministerio en el almacén del Ministerio

**CI:** Correspondencia interna Ministerio

**OT:** Otro: especifique cuál.

**Observaciones:**

|  |
| --- |
| Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |